|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| RSUD  dr. Murjani Sampit | **PENANGANAN PENCULIKAN BAYI**  **(CODE PINK)** | | |
| No. Dokumen  5/SPO/SAT/RSUD-DM/II/2018 | No. Revisi | Halaman  1/1 |
| STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL | Tanggal terbit  13 Februari 2018 | Ditetapkan Oleh :  Direktur RSUD dr.Murjani Sampit  dr. DENNY MUDA PERDANA, Sp.Rad  NIP. 19621121 199610 1 001 | |
| Pengertian | Upaya penanganan tindak lanjut kasus penculikan bayi yang terjadi selama perawatan di RumahSakit. | | |
| Tujuan | Supaya ibu dan bayi pasien dapat terjaga keamanannya . | | |
| Kebijakan | Kebijakan Direktur Nomor : 151/KBJ/DM/VI/2016 tentang Kesehatan dan Keselamatan Kerja di RSUD dr. Murjani Sampit. | | |
| Prosedur | 1. Petugas keamanan (satpam) merima laporan kasus penculikan bayi (code pink). 2. Petugas keamanan (satpam) melaporkan kejadian tersebut kepada Komandan Satpam. 3. Komandan Satpam melakukan pembagian tugas untuk olah TKP dan pencatatan laporan dan memerintahkan anggota yang lain untuk melakukan pemblokan pintu keluar Rumah Sakit . 4. Sama seperti penanganan Code Greend (pasien kabur),guna melacak keberadaan pelaku Komandan satpam memonitor lewat CCTV, sebelumnya Komandan satpam memutar ulang rekaman CCTV yang berada di TKP terlebih dahulu untuk memastikan ciri-ciri orang yang dicurigai dengan dibantu oleh tenaga tekhnik. 5. Petugas keamanan (satpam) mencatat laporan dalam buku laporan, yang meliputi; identitas pelapor, waktu kejadian, kronologi dan identitas korban. 6. Petugas keamanan (satpam) mengkonfirmasikan pada bagian keperawatan untuk kejelasan informasi . 7. Komandan Satpam melaporkan kejadian penculikan bayi pada bagian management / pimpinan untuk ditindak lanjuti kebagian kepolisian bila dalam kurun waktu 1x24 jam belum juga ditemukan. | | |
| Instansi Terkait | Satuan Pengamanan(Satpam),Keperawatan | | |